

臺北市立弘道國中 115 學年度第一學期 810 班級經營計畫

導師：林秀貞

項目	內容
親師聯絡	1. 聯絡簿：親師聯絡的便捷管道，請家長每日確實審閱簽名。 2. 學校電話聯絡：23715520 轉 203 或 205（八年級導師辦公室）。 3. line 聯絡：可先私訊，導師會再視情況留言或直接電話聯絡。 4. 到校面談（請事先與導師約定時間再到校面談，以免白跑一趟）。 ※若當天請病假則一早 7：30 以前由家長親自通知導師和學務處，若因事、因病需要請假，請按照程序，回校後三天內務必完成請假手續，請假專線 23715520#311。
班級經營理念	1. 適性揚才：了解學生個別差異，發掘優勢與潛能，適性引導、發揮所長。 2. 循序漸進：依學生的學習與成長狀況，逐步建立良好的學習與生活習慣。 3. 教學相長：從學生的學習與回饋中調整教學，師生共同學習、持續成長。 4. 正向管教：建立明確規範，以引導與溝通取代單純責備，培養學生自我管理能力。 5. 以身作則：教師先做好示範，以自身的態度與行動影響學生，建立良好班級文化。 6. 成就學生：兼顧學業、品格與人際發展，陪伴學生逐步成為更好的自己。
教育理念	以語文為媒介，引導學生思考、表達與理解世界，並在學習歷程中建立自信與良好的人際互動能力。
生活常規	1. 每天 7:30 前到校並安靜配合班上活動，到校後請繳交手機及聯絡簿。 2. 注意自身服裝儀容，星期一、三穿體育服；星期五穿體育服或校服。 3. 上課鈴響後應立刻坐好，先將使用的書本文具及作業準備好或利用時間預習。 4. 上課時認真聽講、不聊天、勤做筆記，積極參與課堂活動。 5. 準時繳交作業，不拖延遲交或抄襲他人答案。 6. 尊敬師長、對同學有禮貌，笑臉迎人並問好。 7. 愛護學校公共設施，認真打掃公區和教室，落實垃圾分類和回收工作。 8. 善用零碎時間，規劃自身作息，做到今日事今日畢。 9. 友愛同學，在同學有困難時伸出援手，不在背後說同學的壞話。 10. 上課或午休因公差外出者，請將座號及原因寫在黑板上，並於事前提出相關證明，否則以曠課論處。 11. 當日的聯絡事項務必在放學前填寫完成再統一放學。
親師配合事項	1. 請每天檢查聯絡簿：注意學校是否有通知事項、作業有無缺交、隔天要繳交的作業及回條是否攜帶、考試科目孩子是否已複習、考試成績是否已登錄。 2. 請督促孩子寫作業及讀書，並控制看電視、使用電腦或手機的時間及內容。 3. 請多關心子女在校行為及學習狀況，如此才能提升學習品質。 4. 子女校外行蹤及交友要能確實掌握，若有任何疑慮，請告知導師。越早糾正，方能獲得良好的效果，請勿隱瞞或逃避問題。 5. 學生與學生之間或學生與任課老師之間有不協調事情發生，請先與導師及班上家長委員溝通，了解事情始末，切勿聽信片面之詞，以避免誤會產生。

重要活動 日程	09／21（一）第八節輔導課開始
	09／25（五）中秋節放假一日
	09／28（一）教師節放假一日
	10／09（五）國慶日補假一日
	10／13（二）－14（三）第一次定期評量（皆不上第八節）
	10／14（三）社區高中參訪（下午）
	10／20（二）HPV疫苗接種
	10／26（一）光復節補假一日
	11／03（二）流感疫苗接種
	11／18（三）隔宿行前說明（不上第八節）
	11／19（四）－20（五）隔宿露營
	12／02（三）－03（四）第二次定期評量（不上第八節）
	12／08（二）作業抽查（英數歷公）
	12／15（二）作業抽查（國自地健作）
	12／25（一）行憲紀念日放假一日
	12／28（一）健體領域紙筆測驗
	01／01（五）元旦放假一日
	01／04（一）藝術領域紙筆測驗
	01／08（五）第八節輔導課結束
	01／18（一）－19（二）第三次定期評量
	01／20（三）休業式
	02／11（四）115－2開學日