

台北市立弘道國中 115 學年度 709 班 家長日資料

1. **到班時間** 7:40 (星期一、三是七年級朝會時間, 7:45 須至朝會場地)
2. **放學時間** 4:00~4:15 為學校打掃時間, 待全班掃完, 簡單提盡量於 4:20 左右統一放學
3. **午休** 12:35 鐘響後安靜午睡, 下午或晚上才能保持好精神
4. **手機** 若接送孩子有聯絡的需要需攜帶手機、通訊手錶到校, 需交攜帶行動載具申請書, 也請家長提醒孩子進校門前務必關機(到校後就不可再使用手機), 到班將手機放置於班級手機盒中,放學時會統一發回。(若孩子在校臨時需連絡家長, 學校有公共電話也可請導師協助)因為導師上課、辦公或不一定會看手機若家長有急事聯絡, 可致電辦公室
5. 統一訂午餐的同學需準備個人餐碗及餐具, 餐具請簡單擦拭後帶回家再沖洗。
6. **聯絡簿** 家長與老師溝通良好絕對是一個班級穩定的基石, 請家長每天都要親自簽聯絡簿, 並了解每天作業要求, 及確定老師是否有任何事需要和家長聯絡!
 - (1) 請提醒孩子, 完成當日作業後, 如有時間應複習當日的授課內容, 預習明日要教授的課程。養成今日事今日畢的習慣。
 - (2) 玩手机與電玩是影響孩子課業表現的關鍵之一。應與孩子約定使用手機及玩電玩的時間, 以不影響課業學習為原則, 孩子所瀏覽的網頁也需家長留意把關
7. 請家長協助提醒孩子和同學互相尊重, 學習好好表達自己感受並聆聽他人想法、將心比心
8. 請勿讓孩子攜帶過多零用錢上學, 以免遺失、或養成浪費的習慣
9. 鼓勵孩子做家事, 懂得體貼家人辛勞

班級規定 準時、整潔、秩序、尊重

準時	1. 每天 7:40 分前到班, 到班後放手機、聯絡簿, 安靜閱讀、準備今天課程
	2. 上課鐘響完前入座
	3. 作業今日事今日畢
秩序	1. 專心聽講、遵守課堂秩序, 尊重老師及同學
	2. 鐘響完前入座, 拿出課本並安靜預習
	3. 提問、回答前要先舉手並注意說話禮貌
乾淨	1. 打掃時準時細心完成請股長檢查
	2. 保持抽屜、座位附近及櫃子整潔
尊重	1. 老師說話時保持安靜、專心聽講
	2. 口說好話、友善熱心、互相幫助
	3. 避免肢體觸碰引起誤會, 練習好好表達自己的感受及想法
● 勇於嘗試為自己及班上爭取榮譽	

聯絡本規定

1. 第五節下課 14:10~14:15 為寫聯絡簿時間
2. 作業、考試、親師、札記、成績、發、帶等項皆須寫上，繳交前確認各項已完成
- 3.

札記規定寫滿三行以上

週一:佳句

週二、週五:自由書寫 or 指定主題

週三:感謝或助人的事

週四:短文心得、摘要、佳句

Good (聯絡本內容完整/札記) 七上 10 個→免寫札記一次 20 個→蓋榮譽卡