

台北市立弘道國民中學 114 學年度第一學期

『學校日』-導師班級經營計畫表

感謝各位家長的支持與配合，讓班務能順利進展，學生的學習也有長足的進步。九年級是至關重要的一年，準備會考的這年、課業難度、考試及練習分量會有很大的增加，所有的進步來自於每日點滴的累積，希望各位家長務必督促孩子確實完成每日作業，課堂的學習評量及複習考也請務必確實檢討及訂正。希望同學在一次次的學習評量中，可以不斷的修正並找出每個科目學習要領並提升學習效率。

在他們的學習過程中，除了學會基本知識和技能外，我希望孩子們能了解自己、喜歡自己、肯定自己，進而喜歡他人，幫助他人。在班上，除了課業上的指導外，我會加強以下幾點：建立正確的價值觀、培養良好的學習態度、訓練生活管理能力、日常行為的表現、情緒管理及壓力排解能力。

班級資料	班級	914	導師	侯秀穎	人數	27
聯絡方式	1、導師會在聯絡簿上貼重要通知或提醒您孩子的特殊狀況，請每天檢查孩子的聯絡簿並簽名；也可將您寶貴的意見寫在聯絡簿上讓導師知道。 2、電話聯絡： 辦公室 23715520 轉 303、305 導師手機（請儘量利用辦公室電話，在校老師的手機是開靜音的）、班級群組聯絡 3、家長親自到校面談（請事先約定時間）。					
班級經營重點	1、培養孩子良好的生活習慣及態度： 孩子的學習成績固然重要，但是擁有健全的人格及良好的道德品行，擁有強大的自制力，才能讓孩子成為獨一無二的人才。導師對孩子的要求是(1)負責 (2)自律 (3)尊重。若孩子未能做到時，導師會適時予以糾正、輔導，並請家長配合加以督促，讓孩子能即早學習自律。 2、學習輔導： 進入國中階段後，由於學習的深度和難度與國小相比有了很大的差別，學習這件事，固然是有些共通的、普遍性的規律，但對於不同的學科來講肯定也有許多個性的、獨特的方法學科不同，學習方法也一定要因“科”而異。 協助孩子建立正確的學習態度，並指導孩子作好時間管理，及提供有效率的學習方法。輔導孩子紓解課業壓力所造成的情緒問題。 培育學生對事物正向思維勇於嘗試，同時培養孩子直面挫折的勇氣並積極處理問題。 3、建立班級組織： 推動班級幹部及各科小老師負責各項事務，培養同學負責態度、處理事物的能力與服務精神，進而凝聚班級共識。 4、經營班級氣氛： 培養孩子自律自治的精神；養成孩子與孩子之間互助的習慣，建立和諧的班級氣氛；督促孩子用心學習，培養班級讀書風氣。 3. 養成主動積極的處事之道，樂於助人的生活習性，建立優質的生活及學習空間。 4. 加強學校、教師及家長三者間的關係，快速提升學生的學習成效。					
輔導管教	1、對學生之輔導原則： 適時個別談話，以了解孩子發生不當行為的原因，與家長聯繫，經由親師合作，協助孩子改善。必要時請相關處室予以協助。 2、學生獎懲原則： 依據學校獎懲辦法，或師生的共同約定。					

親師配合

- 1、請每日查閱聯絡簿，除了注意放學時間、成績登錄及第二天需繳作業及考試科目外，也可利用聯絡簿做為親師意見交流的管道。
- 2、除聯絡簿外，學校重要行事曆及各項通知，請務必過目並簽收。
- 3、考卷大多數會發回，請家長督促孩子在家再次針對錯誤處複習。
- 4、貴子弟請假務必一早來電或簡訊告知（可撥至學務處），並辦好請假手續。
- 5、不要讓貴子弟攜帶太多錢或貴重物品到校，以免遺失。本班若需收費一定會於聯絡簿上通知。
- 6、若需攜帶手機上學，請事先跟學務處申請；手機帶至學校後，將集中交至訓導處保管，放學後再領回。
- 7、若有手機未主動交付保管者，導師會代為保管，請家長親自領回；若課堂上使用手機，除代為保管外，還會依校規處份。為讓孩子能專心學習，並減少因手機造成的事端，也請您配合學校規定。
- 8、非學用品不可帶到學校，若發現則由導師代保管至期末發還或請家長領回。
- 9、若孩子與同學或任課老師之間有不愉快的事情發生，請先與導師及班上家長委員溝通，了解事情始末，勿聽信片面之詞，以免誤會產生。
- 10、常與孩子談話，了解孩子的學習、想法及交友狀況，鼓勵孩子多元適性發展。
- 11、能培養孩子獨立負責的行為態度，避免過度依賴。
- 12、請家長撥冗參與「學校日」活動，並請踴躍參與家長成長研習活動。
13. 請確實查核服務學習時數(五學期需有三學期滿6小時，請只採計至九上)