

## 弘道國中九年十四班班級經營計畫 2025.03.07

## 一、學校重要訊息轉達

## (一)「學生畢業條件」說明：

依「國民小學及國民中學學生成績評量準則」第 12 條規定，國民中小學學生修業期滿，符合下列規定者，為成績及格，由學校發給畢業證書；未符合者，發給修業證明書：

1. 出席率及獎懲一學習期間授課總日數扣除學校核可之公、喪、病假，上課總出席率至少達三分之二以上，且經獎懲抵銷後，未滿三大過。
2. 領域學習課程成績一八大學習領域有四大學習領域以上畢業總平均成績均達丙等(60 分)以上。

## (二)會考成績(滿分 108)說明：

1. 志願序 36 分
2. 多元學習表現 36 分(均衡學習 24 分：健體、藝術、綜合、科技 4 領域前 5 學期平均成績及格，符合一個領域得 6 分；服務學習 12 分：每學期服務時數滿 6 小時以上得 4 分。
3. 國中教育會考 36 分(五科最高 35 分，最低 5 分+ 作文 1 分)

## (三)禁止攜帶色情暴力漫畫、電動玩具、撲克牌等違禁品到校，違者以校規論處。

**智慧行動裝置**一手錶若有錄音錄影及通話等功能，皆須申請攜帶。若未申請攜帶手機，但有臨時攜帶

之需求，仍應交出，請家長於聯絡本告知何時攜帶手機即可。

## (四)教務處懲處的警告(作業抽查缺交及差劣者)，由教務處統一進行銷過。

## (五)重要行事一學校網頁有行事曆，獎助學金等資訊，請家長參考。請以學校資料為主

| 日期              | 重要工作          | 日期              | 重要工作      |
|-----------------|---------------|-----------------|-----------|
| 2/19(三)、2/20(四) | 第三次模擬考(1-5 冊) | 5/23(五)         | 校慶        |
| 3/8(六)          | 補考            | 6/6(五)          | 會考成績公布    |
| 4/08(二)、4/09(三) | 段考            | 6/10~6/17 12:00 | 第三次模擬志願選填 |
| 4/17(四)、4/18(五) | 第四次模擬考(1-6 冊) | 6/11(三)         | 畢業典禮      |
| 5/16(五)         | 第八節結束及看考場     | 6/20~6/26 12:00 | 正式志願選填    |
| 5/17(六)、5/18(日) | 會考            | 6/27(五) 11 點前   | 返校繳交正式報名表 |

## 二、班級經營說明 常規→課業→升學輔導

## (一)班級經營理念

1. 培養同學自動自發的學習態度，重視努力的過程大於結果。
2. 訓練班級幹部積極的負責態度及工作能力，讓每位同學都有從事幹部的機會
3. 大我重於小我，強調班級榮譽及個人對團體的認同。
4. 營造體貼為人的班級氣氛，懂得將心比心，為他人著想。
5. 引導同學了解自我，肯定自我，進而超越自我。

## (二) 在校作息注意事項及生活常規實施辦法，同上學期。

1. 遵從學校作息規定，上課鈴響後應立刻進教室坐好，並將課本文具及作業準備好，靜候老師。
2. 午休時因事外出者，請將座號及原因/地點寫在黑板上，否則將記曠課。
3. 上課時若必須離座或外出，需先經老師同意。

4. 上課應專心聽課，有疑問先舉手，等老師同意再發問。
5. 推行禮貌運動，多說「請」、「謝謝」與「對不起」。
6. 按時完成並繳交老師指定之作業。
7. 訂定生活常規制度：賞罰分明，以激發學生榮譽感和責任心，經常在聯絡本上，或以各項行為通知單告知家長。

### 三、親師配合事項

1. 教務處所發資料多與升學相關，務必詳閱並簽可辨認中文全名，也請不要任意塗改表件。
2. 提醒孩子要有積極的學習態度一日常成績占總成績 60%，迎戰會考  
督促同學準時完成作業及準備考試，並控制孩子看電視、玩電玩及上網的時間，千萬不要養成抄寫他人作業或遲交、缺交的壞習慣，以免影響學習成效。
3. 督促孩子每天準時到校並留意到家時間及安全。
4. 留意孩子情況，如在學習或適應上需要協助，請與導師或輔導室聯繫。
5. 協助孩子認識多元入學及考試方案，及早做生涯規劃。
6. 請每日簽閱聯絡本，逐項檢查作業完成情況，學校回條、通知單，請務必詳閱並簽名，如需考慮請於聯絡本註明。
7. 請假方式：事假事先請妥，病假則於當日上午 8：15 前由家長以電話向學務處(311)口頭請假，返校後三日內辦理請假手續。由於導師無法時時看手機，請勿直接在群組請假，謝謝。
8. 同學在校有任何情況，請先與導師或任課老師連絡，了解事情始末，以免誤會產生。
9. 盡量讓孩子承擔該負的責任，請不要替孩子出面規避責任，六個月後他們已是高中生了。
10. 請勿讓同學帶太多錢或貴重物品來學校(不要超過兩百元)，以免遺失，若需收費會在聯絡本告知。
11. 會考前注意事項：
  - (1) 請家長務必撥空與同學討論升學方向，無論是學業上的加深加廣，抑或是一技之長的鑽研，只要認真踏實，朝目標努力，皆值得祝福。  
(想清楚自己心中的前三志願，有目標才有努力的方向)
  - (2) 與孩子共同留意會考相關資訊並詳閱學校發下的資料(各項通知、多元入學日程表、各項簡章、會考簡章、報名資料)，建議先準備一個會考專用資料袋置放相關資料。  
多元入學日程表 請詳閱並保留至畢業後，上面訊息很重要。
  - (3) 定期到學校網站升學入學專區及適性入學專區瞭解升學資訊。
  - (4) 督促孩子努力讀書，陪伴孩子了解未來學校的資訊。
  - (5) 先調整自己的情緒及壓力。孩子難免有情緒，需要我們最多的包容、支持與祝福。  
不要嘮叨，不要責備，不要讓孩子熬夜。留意孩子身心靈的健康，補充營養，穩定心情。
  - (6) 會考是孩子生命中第一場仗，但結果並不代表人生的全部。

最後，感謝各位家長的支持，希望在親師共同努力下，能有個完滿的句點。

### 四、導師聯絡方式—請多利用聯絡簿或致電學校。

- ◎電話連絡:02-23715520 轉 201、202 或家長親自到校懇談（請事先約定時間）。
- ◎Line(班群):公告事務與分享孩子在校狀況、或因應疫情的緊急通知為主。
- ◎導師信箱 [390@htjh.tp.edu.tw](mailto:390@htjh.tp.edu.tw)（如有寄信請告知，導師就會去收信囉）

不是攸關危急之事務請利用聯絡簿或致電學校。

### 五、班務討論

- (一) 班級經營費、代收代辦費(各自開立收據)一需詳細記錄於學校日會議紀錄。  
依規定，低收入戶者可以免繳班級經營費，請自行告知導師。
- (二) 臨時動議