

臺北市立弘道國民中學

112 學年度第二學期『學校日』

901 班導師班級經營計畫表

班級資料	班級	901	導師	尤嬋娟	人數	17
聯絡方式	<ol style="list-style-type: none"> 1. 敬請善加利用聯絡簿。 2. 有事溝通請家長與導師約定時間，親自來校。 3. 若無法親自到校，可電23715520-503.505。若導師有課，請留言，導師會儘速回電。 4. E-mail: 315@htjh.tp.edu.tw 5. 手機：0911121464 6. 辦公室：九導 B 辦公室 (4F) 					
班級經營理念及預期目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 指導學習生活： 培養自動自發的學習態度，養成今日事今日畢的學習精神，學習時間管理與經營人際關係。 2. 建立班級組織： 推動班級幹部及各科小老師負責各項事務，培養工作能力，進而凝聚班級良好風氣。 3. 經營班級氣氛： 營造合作向上的班級氣氛，團體榮譽與個人表現並重，養成尊重他人，學習自律的精神。 					
輔導管教	<ol style="list-style-type: none"> 1. 對學生之輔導原則： 找機會個別談話，以了解其不當行為背後的原因，與家長聯繫，必要時請相關處室予以協助。 2. 團體生活規律之培養： 訂定班級生活公約，培養服從多數、尊重少數的民主素養。 3. 學生獎懲原則： 以校規與班規為準則，另外視其表現是否得當，良好則予以獎勵讚美，違反則予以負增強。 					

<p>親師配合</p> <p>一、真誠</p> <p>互信</p> <p>二 合作</p> <p>共贏</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請每日查閱聯絡簿，除了注意放學時間、成績登錄及第二天需繳作業及考試科目外，也可利用聯絡簿做為親師意見交流的管道。 2. 家庭與學校雙管齊下，才能對孩子成長發揮最大的助力，因此請家長隨時關心貴子弟的情緒、言行舉止、課業學習狀況。 3. 請盡可能讓貴子弟帶便當或訂桶餐，較符合每個孩子在食量及口味之需求，既環保又健康。零用錢要定時及定量，訓練貴子弟妥善運用金錢，到校不要帶太多錢，以免遺失。 4. 非就學用品不可帶到學校，若發現則由導師或訓導處代保管並通知家長領回。 5. 請隨時注意貴子弟的所有物是否恰當，若有需要則不定時抽檢書包及書桌。 6. 請管制貴子弟上網、玩電動的時間及內容。 7. 除聯絡簿外，學校重要行事曆及各項通知，請務必過目並簽收。 8. 請留心規範貴子弟回家時間，也多注意假日作息是否正常。 9. 這階段孩子的交友情形非常微妙，請多關懷貴子弟的交友。 10. 班務推動運作需要您的協助，請各位家長協助督導貴子女。
<p>生活常規</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 班級公約訂定（過程及其內容）： 以校規為依據，視學生在校穩定團體生活所需制定確實的班級規範 2. 生活常規的要求：(1) 切實做好自己應盡的本分 (2) 尊敬師長 (3) 按照學校作息時間行事 (4) 互敬互重互愛。
<p>家長權利 義務</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 子女行蹤要能確實掌握，若有任何疑慮，請告知導師；愈早糾正，才能獲得最好的效果。 2. 學生與學生間或學生與導師及任課老師間有不協調事情發生，請先與導師溝通。 3. 家長關心子女的成長及學習狀況，歡迎參與孩子的學習，但請信任各科老師的專業素養及尊重其教學自主權。
<p>學校作息 時間</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 7:30 a.m. 前到達教室、做晨間打掃，開始準備一天的學習活動。 2. 8:25a.m. 第一節課開始。11:55a.m. 上午課程結束。 3. 12:35~1:15 午休。 4. 1:25 下午第一節課開始。 5. 第八節後或專長訓練課前抄寫聯絡簿及放學。

